

**STATUTUL
ASOCIATIEI CASA DE AJUTOR RECIPROC A PENSIONARILOR
CONSTANTA
EDITIE 2023**

CAPITOLUL I. SCOP, ORGANIZARE SI FUNCTIONARE

Subsemnatii 8.907 membri ai Asociatiei Casa de Ajutor Reciproc a Pensionarilor Constanta, identificati conform Tabelului cu evidenta membrilor asociatiei C.A.R.P. la data de 31.03.2023, am adoptat urmatorul statut:

Art.1. Casa de Ajutor Reciproc a Pensionarilor Constanta, denumită prescurtat C.A.R.P. Constanta, din judetul Constanta, este organizația cu caracter obștesc umanitar, de binefacere obștească, înființată prin asocierea voluntară a pensionarilor din județul Constanta în baza Legii 204/1951.

In prezent activitatea C.A.R.P Constanta se desfasoara în baza Legii 540/2002 cu modificarile si completarile ulterioare, dispozițiilor OG 26/2000, cu modificările și completările ulterioare, Legii 93/08.04.2009 privind institutiile financiare nonbancare, O.G. nr.50/2010 privind contractele de credit pentru consumatori.

Asociatia C.A.R.P. Constanta, fiind constituită legal, este persoană juridică, autonomă și independentă cu scop nonguvernamental și nonprofit, apolitică, nefiind subordonată sau tutelată de alt organ al administrației centrale sau locale de stat.

Asociatia C.A.R.P. Constanta cu sediul administrativ în municipiul Constanta, strada Stefan Cel Mare, numărul 29, județul Constanta își desfășoară activitatea pe baza statutului propriu aprobat de adunarea generala.

Asociatia C.A.R.P. Constanta notifica Bancii Nationale a Romaniei orice modificare intervenita cu privire la schimbarea din functie a presedintelui. In exercitarea atributiilor sale, Banca Nationala a Romaniei poate desfasoara controale la sediul Asociatia C.A.R.P. Constanta prin personal imputernicit in acest sens, ori de cate se considera necesar. Asociatia C.A.R.P. Constanta este obligata sa permita personalului Bancii Nationale a Romaniei, care efectueaza controlul, punand la dispozitie toate actele necesare desfasurarii controlului. Nerespectarea masurilor stabilite de Banca Nationala a Romaniei duce la masuri de sanctionare conform legilor in vigoare.

Potrivit prevederilor legale si ordonantelor poseda:

- Statut propriu;
- Organe proprii de conducere, executie si control;

- Sediul propriu situat în Constanța, str. Ștefan cel Mare, nr. 29, imobilul fiind proprietatea sa prin Decizia nr. 496 din 18.06.1966 a Primăriei Constanța. Contabilitatea este organizată cu respectarea dispozițiilor Legii nr.82/1990, cu modificările și completările ulterioare.

Art.2. Respectând dispozițiile Legii nr.540/2002, Asociația C.A.R.P. Constanța are ca scop principal sprijinirea materială și socio-culturală a membrilor prin:

- a) acordarea de împrumuturi rambursabile;
- b) acordarea de ajutoare banesti nerambursabile;
- c) acordare ajutoare banesti în caz de deces, în procent din suma aferentă contribuției lunare;
- d) colaborare cu instituții de specialitate în vederea efectuării activităților socio-culturale și de agrement.

CAPITOLUL II. ÎNSCRIERE, DREPTURI ȘI OBLIGAȚII

Art.3. Potrivit Legii Nr.540/2002, privind Casele de Ajutor Reciproc ale Pensionarilor, pot deveni membri C.A.R.P. Constanța, pensionarii cu pensie la limita de vârstă, anticipat și de urmaș din sistemul public de pensii, M.Ap.N sau M.A.I., pensionari din sistemul de pensii al avocaților, membrii familiei titularului membru C.A.R.P. Constanța (sot/sotie), salariații cu contract de muncă pe perioadă nedeterminată, angajați la instituțiile bugetare sau cu capital de stat.

Pot fi membri C.A.R.P. Constanța și angajații asociației.

Pot deveni membri ai C.A.R.P. Constanța numai pensionarii și salariații din județul Constanța.

Art.4. Înscrierea ca membru al Asociației C.A.R.P. Constanța se face în baza ultimului cupon de pensie, original sau copie și cartea/buletinul de identitate în original, cu prezenta fizică a persoanei.

În cazul solicitării înscrierii din partea salariaților, aceștia vor prezenta, în original, adeverința de la locul de muncă, extras din REVISAL și cartea/buletinul de identitate în original.

La înscriere se va percepe o taxă de 1% din pensie, respectiv venitul net.

În caz de suspendare a plății pensiei, calitatea de membru al C.A.R.P. se menține și pe această perioadă, dacă obligațiile bănești către asociație se achită regulat.

Cotizația lunară a membrilor CARP este de 1% din pensie/ venitul net. Aceasta nu se poate achita decât împreună cu contribuția lunară, care este stabilită prin Hotărâre a Consiliului director.

Cotizația și contribuția se pot achita lunar, trimestrial, semestrial sau anual.

Dupa un an calendaristic de neplata a cotizatiei si contributiei, membrul asociatiei este instiintat de neplata acestora si rugat sa se prezinte in termen de o luna la sediul Asociatiei CARP Constanta pentru clarificarea situatiei.

In cazul neprezentarii in termenul stabilit, membrul asociatiei isi pierde drepturile prevazute la Capitolul I, art.2.

Dupa trei ani calendaristici de la pierderea drepturilor de membru, acesta va fi exclus, iar sumele depuse cu titlu de cotizatie si contributie vor ramane in fondul asociatiei. Asociatia C.A.R.P. Constanta nu acorda dobanda la cotizatia depusa.

Art.5. Daca membrul care a decedat avea imprumut in derulare, toate drepturile ce ii revin in urma calitatii de membru (cotizatie, contributie fond deces si ajutor deces) vor fi utilizate pentru a stinge datoria catre C.A.R.P. Constanta., diferenta fiind incasata de catre mostenitor prin casierie.

In cazul in care toate drepturile banesti convenite nu acopera datoria catre asociatia C.A.R.P. Constanta, se va stabili cu mostenitorul legal o rata lunara, care se va angaja la plata sumei datorate, pana la stingerea datoriei.

In situatia in care acesta refuza cele mentionate anterior, se instituie poprire pe pensia/venitul girantilor, pana la achitarea sumei restante.

Art.6. Asociatia CARP. Constanta acorda ajutoare banesti nerambursabile dupa doi ani de la data inscrierii.

Ajutoarele banesti nerambursabile se acorda o data la 2 ani, valoarea acestora fiind stabilita prin Hotarare a consiliului director, in functie de situatia financiara a asociatiei.

Ajutorul banesc nerambursabil se acorda in una din urmatoarele situatii:

- tratament statiune;
- confectionare ochelari de vedere;
- lucrare protetica;
- interventie inlocuire cristalin;
- proteza auditiva
- achizitionare mijloace de sprijin (baston, carje, cadru...)
- analize medicale

Art.7. In situatia in care un membru se retrage, acesta va primi doar cotizatia depusa.

Art.8. Se accepta transferul de membri intre Casele de Ajutor Reciproc din Romania cu suma cotizatiilor si a contributiilor depuse de catre acestia, fara plata

taxei de inscriere, pastrandu-si vechimea ca membru in C.A.R.P., continuand sa achite cotizatia si contributia lunara.

Nu se accepta transferul de membri decat daca suma de la cotizatie este insotita si de suma de la contributie. Acestia beneficiaza de vechime, incepand cu data de intai a lunii in care s-au inscris initial si au platit cotizatia.

Art.9. Membrii C.A.R.P. Constanta au următoarele drepturi:

- a) să beneficieze de prestatiile prevăzute la capitolul I, articolul 2 din prezentul statut;
- b) să li se restituie integral sumele depuse cu titlu de cotizație în caz de retragere
- c) sa participe personal sau prin delegatii alesi, la Adunarea Generala a CARP, la dezbateri si la luarea hotararilor;
- d) să aleagă și să fie aleși ca membri ai Consiliului Director sau a Comisiei de cenzori daca sunt indeplinite conditiile;
- e) să participe la excursiile care se organizează precum și la celelalte activități cultural artistice sau cu caracter social;
- f) să se transfere la un alt CARP din țară, cu virarea tuturor sumelor depuse;
- g) să se retragă atunci când consideră că nu-și mai pot menține calitatea de membru al casei.

Art.10. Sa declare mostenitorul legal care va incasa drepturile banesti cuvenite in caz de deces, respectand dispozitiile interne. In situatia in care nu a fost nominalizat mostenitorul, drepturile banesti se vor achita unuia dintre mostenitorii legali.

Art.11. Membrii C.A.R.P. Constanta au următoarele îndatoriri:

- a) sa participe la Adunarile Generale, ordinare sau extraordinare;
- b) să respecte întocmai statutul și hotărârile Adunării Generale și ale Consiliului Director;
- c) să achite în termen obligațiile bănești față de C.A.R.P. Constanta, reprezentând: cotizații, contribuții, împrumuturi și dobânzile aferente;
- d) să nu săvârșească acte de indisciplină care să dăuneze activității casei, sau să aibă atitudine potrivnică intereselor casei;
- e) sa nu aduca defaimare imaginii asociatiei, membrilor consiliului director si angajatilor asociatiei;
- f) să comunice, in termen de 30 zile, orice modificare intervenită în situația sa (date personale, venituri etc.).

Art.12. Calitatea de membru al asociatiei C.A.R.P. Constanta încetează:

- a) prin retragere la cerere (expresă) a celui în cauză;
- b) prin transfer la alta Casă de Ajutor Reciproc;
- c) prin deces.

- d) prin excluderea pentru neplata cotizatiei si contributiei lunare;
- e) prin excludere pentru comportament imoral si atitudine potrivnica.

Art.13. (1) La încetarea calității de membru al casei de ajutor reciproc a pensionarilor, indiferent de motive, sumele depuse cu titlu de cotizații lunare se restituie titularului sau urmașilor săi, după caz.

(2) Contribuția pentru fondul de ajutor de deces se restituie urmașilor membrului care a decedat.

CAPITOLUL III.ORGANE DE CONDUCERE, EXECUTIE SI CONTROL

Art. 14. (1) Organele de conducere ale asociatiei sunt:

- adunarea generala a membrilor;
- consiliul director si presedintele asociatiei;
- comisia de cenzori;

(2) Pot dobandi calitatea de membru al consilului director sau aceea de presedinte al asociatiei, numai membrii asociatiei ce au calitatea de pensionar la data propunerii.

(3) Conform Legii nr.540/27.09.2002 actualizata privind „Casele de Ajutor Reciproc ale Pensionarilor” se precizeaza ca functionarea acestora se realizeaza in baza prevederilor referitoare la „asociatii” specificata in Ordonanta de Guvern nr. 26/30.01.2000 actualizata.

(4) **Adunarea generala** se intruneste in primul trimestru al fiecarui an si poate fi convocata de catre Consiliul Director sau la solicitarea unui grup reprezentativ de 1% din membrii asociatiei C.A.R.P., in situatii de exceptie.

(5) Convocarea membrilor la Adunarea Generală se face cel puțin cu 15 zile înainte pentru Adunările Generale ordinare și cu 7 zile pentru Adunările Generale extraordinare. Dările de seamă ale Consiliului Director și alte acte ce se vor discuta în Adunările Generale se pun la dispoziția membrilor casei pentru consultare, cu cel puțin 5 zile înainte de data întrunirii Adunării Generale, prin afisare la sediul asoociatiei.

(6) Adunarea Generală adoptă hotărâri valabile cu majoritatea simplă a voturilor membrilor prezenti la Adunare.

(7) Hotărârile luate de Adunarea Generală în limitele legii, ale actului constitutiv, ale Statutului C.A.R.P. Constanta au caracter juridic și sunt obligatorii chiar și pentru membrii care nu au participat la Adunarea Generală sau au votat împotrivă.

(8) **Adunarea Generala are urmatoarele atributii:**

a) aproba modificarea statutului, conform voinței membrilor și intereselor casei;

b) stabilește numărul membrilor plini și supleanți ai Consiliului Director și ai Comisiei de Cenzori în funcție de numărul de membri ai asociatiei C.A.R.P. Constanta;

c) alege și revocă membrii Consiliului Director și ai Comisiei de Cenzori; alegerea acestora se face pentru un mandat de 4 ani, dar nu mai mult de 2 mandate

d) alegerea presedintelui se face pentru un mandat de 4 (patru) ani, dar nu mai mult de 2 mandate;

e) aprobă bugetul de venituri și cheltuieli al asociației;

f) aprobă hotărârile Consiliului director privind cuantumul cotizațiilor și contribuțiilor lunare ale membrilor săi ;

g) aprobă hotărârile Consiliului director privind cuantumul împrumuturilor și ajutoarelor de deces în limitele posibilităților de care dispune asociația C.A.R.P. Constanta - regulamentele de acordare;

h) aprobă hotărârile Consiliului director privind cuantumul ajutoarelor nerambursabile

i) aprobă: raportul de activitate al Consiliului Director, bilanțul - darea de seamă contabilă anuală și raportul comisiei de cenzori;

j) aproba descarcarea Consiliului Director de gestiunea anuală și ratifica toate hotărârile și deciziile Consiliului Director luate de la precedentă Adunare Generală;

(9) Adunarea Generală este legal constituită indiferent de numărul membrilor participanți.

Art.15. Consiliul Director este organul executiv de conducere și administrare al casei, și răspunde în fața Adunării Generale pentru activitatea sa, precum și de respectarea dispozițiilor legale privind administrarea mijloacelor materiale și bănești ale casei.

Consiliul director are dreptul de a lua orice hotărâre cu privire la buna desfășurare a activității asociației și adopta hotărâri cu majoritatea simplă a consilierilor.

Hotărârile luate în ședințele Consiliului Director au caracter obligatoriu pentru toți membrii asociației.

Consiliul Director este format din 5 membri plini și 1 membru supleant, se alege pe o perioadă de 4 ani în Adunarea Generală. În caz de descompletare din motive de sănătate, demisie sau deces, locul vacant în Consiliul Director va fi completat de membrul supleant.

Membrii consiliului director trebuie să îndeplinească, cumulativ următoarele condiții:

a) Să aibă onorabilitatea corespunzătoare funcției;

b) Să nu fi suferit condamnări penale înscrise în cazierul judiciar;

c) Vârsta la data formulării propunerii să fie cel mult 75 de ani.

d) Să ateste cunoașterea limbii române;

e). Să nu fie înscris în partide politice;

f). Să nu aibă antecedente penale;

g) să aibă vechime ca membru în asociație de minimum 5 ani.

(1) Pot fi alesi in Consiliul Director membrii ai Casei, numai pensionari, excluzandu-se persoanele inapte moral sau intelectual, ori care nu au pregatirea, experienta si competenta asigurarii functiilor pentru care sunt alesi.

(2) Consiliul Director se întrunește saptamanal și ori de câte ori este nevoie, la cererea președintelui. Hotărârile sale au caracter juridic și sunt valabile cu majoritatea simplă a voturilor membrilor care-l compun, în caz de paritate votul președintelui este hotărâtor.

Consiliul Director are urmatoarea componenta:

1. Presedinte: Nicolae Elena,
2. Consilier: Diaconescu Florentina,
3. Consilier: Lungu Ion,
4. Consilier: Niscoveanu Elena,
5. Consilier: Stroe Sorin Daniel,

6. Consilier Supleant: Rosu Nicolae,

Consiliul Director are următoarele atribuții:

- a) Asigură conducerea CARP prin respectarea statutului și ducerea la îndeplinire a hotărârilor Adunării Generale;
- b) convoacă Adunarea Generală a Casei;
- c) analizeaza proiectul planului de venituri si cheltuieli, bilantul si intocmeste raportul anual asupra activitatii, supunandu-l aprobarii Adunarii Generale;
- d) aproba organigrama si statul de functiuni ale CARP; stabileste la propunerea presedintelui cuantumul salariilor personalului angajat, indemnizatiile lunare pentru organele de conducere alese;
- e) verifica si analizează trimestrial situatia veniturilor și cheltuielilor, măsurile de protecția muncii, PSI și paza unității;
- f) aproba ajutoarele nerambursabile exceptionale;
- g) aproba criteriile de acordare a imprumuturilor, inclusiv rata dobanzii;
- h) analizează lunar raportul Comisiei de cenzori privind verificarea gestiunii economico-financiare și în baza propunerilor făcute cu respectarea prevederilor legale în vigoare, asigură ducerea la îndeplinire a acestora;
- i) hotaraste măsuri pentru recuperarea pagubelor materiale constatate în contul casei, de la cei vinovați, potrivit dispozițiilor legale;
- j) rezolvă orice alte probleme privind activitatea curentă a casei respectând legislația în vigoare, statutul și hotărârile Adunării Generale;
- k) hotărăște încheierea de contracte de prestari servicii cu alți agenți economici (persoane fizice sau juridice)
- l) analizeaza si aproba pierderea calitatii de membru al asociatiei, in situatiile prevazute la art.12, lit. e).
- m) aproba sau nu angajarea intregului personal salariat din cadrul asociatiei;
- n) aproba regulamentele de functionare.

Art.16. Presedintele CARP Constanta este ales avandu-se in vedere dispozitiile Legii nr.93/2009 privind institutiile financiare nebankare, actualizata si prevederile art.16, Capitol II din OG nr.28/2006, actualizata.

Presedintele asociatiei CARP este si presedintele Consiliului Director.
Presedintele C.A.R.P. Constanta este dna. Nicolae Elena.

Conform Legii 93/08.04.2009 privind institutiile financiare nonbankare, adoptata de Parlamentul Romaniei, alegerea conducatorului se face cu respectarea cerintelor Bancii Nationale Romane (BNR).

In conformitate cu prevederile art. 16 din O.G. nr. 28/2006 conducatorii institutiilor financiar-nebankare, in speta - presedintele C.A.R.P., conform Legii 93/21.04.2009 trebuie sa indeplineasca cumulativ, cel putin urmatoarele conditii:

- a) Sa aiba onorabilitatea corespunzatoare functiei;
- b) Sa nu fi suferit condamnari penale inscrise in cazierul judiciar;
- c) Sa aiba studii superioare;
- d) Varsta la data formularii propunerii sa fie cel mult 75 de ani.
- e) Sa ateste cunoasterea limbii romane;
- f) Sa nu fie inregistrat in partide politice;
- g) Sa nu aiba antecedente penale;
- h) Sa aiba vechime ca membru in asociatie de minimum 5 ani.

Atributiile presedintelui CARP Constanta

1) Președintele C.A.R.P. Constanta, reprezintă casa în raporturile acesteia cu autoritatile si alte persoane juridice precum și cu persoane fizice și semnează în numele C.A.R.P. Constanta orice act juridic. La latitudinea sa, poate imputernici alte persoane in acest sens.

2) asigura conducerea curentă a asociatiei, aproba angajarea sau concedierea personalului, răspunzând pentru activitatea sa față de Adunarea Generală și a Consiliului Director.

3) examinează și aprobă toate documentele care angajează fondurile și bunurile C.A.R.P. Constanta, după ce acestea au fost vizate de controlul financiar preventiv;

4) aprobă cererile de inregistrare, acordare a ajutoarelor de deces și nerambursabile, cererile pentru retragere, cererile de împrumut în limitele baremurilor stabilite de Consiliul Director, cererile de transfer in si din asociatie;

5) organizează și conduce ședințele de lucru ale Consiliului Director;

6) numește comisia de inventariere și comisia de casare a bunurilor aflate în administrarea C.A.R.P. Constanta;

7) în exercitarea atribuțiilor ce-i revin, președintele C.A.R.P. Constanta emite dispoziții (decizii) in conformitate cu dispozitiile legale sau conform hotararilor consiliului director.

8) In calitate de presedinte al Consiliului director, poate revoca membrii consiliului director pentru incompetenta, indisciplina, pentru nerespectarea

confidentialitatii, atitudine sfidatoare la adresa unitatii, dezordine si a depasirii bunului simt, in urma efectuarii unei anchete de catre o comisie formata in acest sens. Se informeaza Adunarea Generala la prima convocare.

Art.17. (1). Verificarea activității financiar - contabile se asigură de Comisia de Cenzori formată din trei membri, dintre care unul este presedinte.

Presedintele comisiei de cenzori, conform legislatiei, trebuie sa detina calitatea de expert contabil.

In situatia in care functia de presedinte al comisiei de cenzori nu se ocupa de catre un membru al asociatiei, consiliul director hotaraste ocuparea acesteia printr-un contract de prestari servicii de catre un expert contabil.

Cei 2 membri ai comisiei de cenzori sunt propusi si alesi de catre Adunarea generala.

Din Comisia de Cenzori nu pot face parte membrii Consiliului Director sau angajații casei.

Membrii comisiei de cenzori trebuie sa indeplineasca urmatoarele conditii:

- a) Sa aiba onorabilitatea corespunzatoare functiei;
- b) Sa nu fi suferit condamnari penale inscrise in cazierul judiciar;
- c) Varsta la data formularii propunerii sa fie cel mult 75 de ani.
- d) Sa ateste cunoasterea limbii romane;
- f) Sa nu fie inscris in partide politice;
- e) Sa nu aiba antecedente penale;
- f) Sa aiba experienta in domeniul financiar-contabil.
- g) Sa aiba vechime ca membru in asociatie de minimum 5 ani.

Comisia de Cenzori are urmatoarea componenta:

1. Cenzor Sef: Marin Mihaela,
2. Membru: Mate Elena
3. Membru: Ioica Lenuta,

Comisia de Cenzori verifică prin sondaj, în principal următoarele:

- a) respectarea intocmai a dispozitiilor legale si a prevederilor statului in ceea ce priveste activitatea financiar contabila;
- b) gospodărirea fondurilor fixe și a mijloacelor circulante;
- c) operațiunile efectuate prin casă și bancă, încasări și plăți;
- d) evidența contabilă, si operațiuni-balanța;
- e) intocmeste bilantul anual;
- f) verificarea operațiunilor de inventariere a intregului patrimoniu
- g) constituirea garanțiilor pentru gestionări;
- h) verificarea inregistrarilor contabile aferente activităților de prestări servicii pentru membrii asociatiei;
- i) verificarea soldului casei și existența numerarului de catre fiecare membru al comisiei de cenzori o dată pe lună, inopinat;

(3) Verificările efectuate au la bază hotărârile Adunărilor Generale, prevederile Statutului Casei, hotărârile Consiliului Director și a reglementărilor stabilite prin regulamente și norme interne de lucru.

(4) Rezultatele verificărilor efectuate se consemnează lunar de către cenzori în note de control lunar, date preluate în raportul lunar întocmit de președintele comisiei de cenzori. Sinteza constatarilor consemnate și măsurile ce se impun a se lua pentru remedierea deficiențelor și îmbunătățirea activității se prezintă Consiliului Director, iar ulterior se va urmări realizarea acestora respectiv a măsurilor adoptate.

(5) Comisia de Cenzori va prezenta Adunării Generale raportul anual precum și propuneri pentru perioada următoare.

(6) În cazul unor daune constatate Comisia de Cenzori este obligată să propună măsuri pentru stabilirea și recuperarea lor în condițiile legii. Membrii comisiei răspund personal dacă nu sesizează daunele constatate.

Art.18. Membrii Consiliului Director și ai Comisiei de Cenzori, precum și președinții acestora, ca mandatarți aleși ai Adunării Generale, primesc indemnizații lunare, cuantumul acestora se prevede anual în bugetul de venituri și cheltuieli.

Art.19. Pentru îndeplinirea obiectivelor asociației există o structură de personal angajat cu contracte de muncă, conform organigramei aprobate de consiliul director.

Economistul șef este singura funcție de conducere din rândul personalului angajat. Economistul șef este direct subordonat președintelui asociației și consiliului director.

Art.20. Economistul șef are îndatorirea de a asigura respectarea dispozițiilor legale privind activitatea financiar-contabilă. **În acest scop:**

- a) întocmește proiectele de buget anual de venituri și cheltuieli;
- b) este responsabil de buna organizare și desfășurare a activității financiare și contabile în conformitate cu dispozițiile legale;
- c) organizează întocmirea corectă și păstrarea în condiții de securitate a actelor justificative și a documentelor contabile.
- d) se îngrijește de întocmirea formelor legale pentru inventarierea, casarea și scăderea din inventar a bunurilor deteriorate;
- e) coordonează și răspunde de urmărirea și încasare la termen a ratelor de împrumut, a cotizațiilor, a contribuțiilor și a debitelor de orice natură;
- f) îndeplinește orice alte sarcini prevăzute de dispozițiile legale referitoare la activitatea financiar-contabilă, înscrise în fișa postului;
- g) reprezintă instituția alături de președinte în raporturile cu terți și toate autoritățile.

Art. 21. În funcție de necesități, ca urmare a unor eventuale litigii, Consiliul

Director poate solicita servicii juridice unui avocat, care sa reprezinte interesele institutiei in fata instantelor de judecata.

CAPITOLUL IV. VENITURI ȘI CHELTUIELI

Art.22. Veniturile casei se realizează, in conformitatea cu dispozitiile Legii nr.540/2002, privind casele de ajutor reciproc a pensionarilor din:

- taxa de înscriere, 1% din pensie/venit;
- contribuții lunare ale membrilor care se retrag;
- dobânzi încasate la împrumuturile acordate;
- dobanzi pentru sumele din conturile curente si depozite bancare;
- alte venituri.

Art.23. (1) C.A.R.P. Constanta își constituie următoarele fonduri:

- a) fondul pentru împrumuturi rambursabile;
- b) fondul pentru ajutoare banesti nerambursabile;
- c) fondul pentru investiții;
- d) fondul pentru ajutoare de deces
- e) fondul pentru activități cultural-artistice de agrement și protocol;

(2) Fondul pentru împrumuturi rambursabile se constituie din cotizațiile lunare încasate de la membrii casei.

(3) Fondul pentru ajutoare nerambursabile se constituie din încasările reprezentând contribuțiile lunare ale membrilor casei ce se stabilesc de către Consiliul Director. Fondul pentru ajutoarele de deces se constituie din contributiile lunare.

(4) Fondul pentru investiții se constituie intr-o cotă din excedentul anual, cotă stabilită de Consiliu Director.

Din acest fond se pot finanța cu aprobarea consiliului director următoarele acțiuni:

- a) achizitionarea de mijloace fixe si obiecte de inventar necesare desfasurarii activitatii casei
- b) amenajarea și dotarea unor spații destinate activității casei, activităților cultural-artistice și prestările de servicii;

(5) Fondul pentru activități cultural-artistice de agrement și protocol se constituie intr-o cotă din excedentul anual, cotă stabilită de Consiliu Director.

Art.24. Fondurile menționate mai sus se constituie anual pe bază bugetului de venituri si cheltuieli.

(1) Soldurile rămase la sfârșitul fiecărui an se reporteaza pentru anul următor cu aceeași destinație.

(2) Disponibilitățile în numerar ale C.A.R.P. Constanta se păstrează în conturi curente și de depozit la bancă.

(3) Documentele care angajează fondurile casei privind activitatea curentă, se aprobă de Consiliul director, președinte, după ce au fost vizate de economistul șef pentru controlul preventiv.

(4) C.A.R.P. Constanta plătește taxe și impozite către stat potrivit dispozițiilor legale în vigoare.

CAPITOLUL V. ACORDAREA ÎMPRUMUTURILOR ȘI AJUTOARELOR BANESTI NERAMBURSABILE

Art.25. Membrii asociației Casa de Ajutor Reciproc din Constanta pot solicita împrumuturi rambursabile.

Împrumuturile rambursabile se acordă ținându-se seama de drepturile care i se cuvin solicitantului, rezultate din cotizatii și de condițiile stabilite de Consiliul director.

Art. 26. Contractul de împrumut este încheiat conform dispozițiilor O.G. nr. 50/2010, actualizat și constituie titlu executoriu.

Art.27. Nici un contract de împrumut nu se poate onora dacă solicitantul nu a achitat cotizația și contribuția la zi.

Art.28. Membrii asociației care au reținere asupra pensiei/ veniturii pot contracta un împrumut numai până la nivelul sumei depuse cu titlu de cotizație.

Art.29. Membrii CARP Constanta care au vechime și posedă pensie minimă garantată pot face împrumut cu ajutorul a doi giranți pensionari, membri sau nu ai Asociației C.A.R.P. sau salariați rude gradul 1 sau 2.

În caz de nerambursare a împrumutului reținerile se vor aplica asupra pensiei/ veniturii titularului de contract.

În situația în care nu se poate înființa oprire titularului de contract, reținerile se vor înființa giranților, care sunt informați la contractarea împrumutului și care își dau acordul în scris pentru reținerea din pensie sau salariu.

Giranții nu pot fi decât din județul Constanta.

Art.30. Ca giranți la împrumuturile acordate de C.A.R.P. Constanta se admit pensionari, indiferent dacă sunt sau nu membri C.A.R.P. Constanta și salariați, conform grilei în vigoare, aprobată prin Hotărâre de către Consiliul director.

Art.31. În caz de nerambursare a împrumutului contractat reținerea pe pensia titularului se va face la 3 luni de neplata a ratei lunare.

Art. 32. C.A.R.P. Constanta acordă în condițiile prevăzute de prezentul statut ajutoare bănești nerambursabile o data la 2 ani.

Art.33. Asociația C.A.R.P. Constanta acordă în condițiile prevăzute de prezentul statut ajutoare bănești nerambursabile speciale membrilor cu pensii mici. Ajutoarele speciale se acordă, cu aprobarea Consiliului Director, pe bază de cerere scrisă, motivată de solicitant și în temeiul unei anchete sociale într-un quantum stabilit, prin hotărârea consiliului director.

Art.34. Asociația C.A.R.P. Constanta acordă în condițiile prevăzute de prezentul statut ajutoare bănești nerambursabile exceptionale membrilor cu pensii mici. Ajutoarele bănești nerambursabile exceptionale se acordă, cu aprobarea Consiliului Director, quantum și condiții stabilite, prin hotărârea consiliului director în funcție de situația financiară.

Art.35. Asociația C.A.R.P. Constanta acordă ajutor în caz de deces, 50% din suma achitată cu titlu de contribuție de către membrul decedat, în condițiile în care nu are datorii către asociație.

CAPITOLUL VI. ORGANIZAREA PRESTĂRILOR DE SERVICII ȘI ACTIVITĂȚILOR CULTURAL-ARTISTICE, TURISTICE ȘI DE AGREMENT

Art.36. (1) C.A.R.P. Constanta poate organiza prestarea unor servicii în scopul deservirii membrilor asociației.

(2) Activitățile de prestări servicii se pot organiza cu aprobarea Consiliului director în ramurile de activitate în care pot lucra pensionarii, membri ai C.A.R.P. Constanta: frizerie, croitorie, cizmărie, respectând formele de funcționare prevăzute de legislația în vigoare.

Art.37. Consiliul director poate hotărâți organizarea activităților cultural-artistice și turistice.

CAPITOLUL VII. DISPOZIȚII FINALE ȘI TRANZITORII

Art.38. C.A.R.P. Constanta poate fi dizolvată prin hotărârea Adunării Generale a membrilor săi.

Pentru lichidarea Casei, Adunarea Generală desemnează o comisie compusă din 3-5 membrii delegați ai C.A.R.P. Constanta care nu fac parte din Consiliul Director sau Comisia de Cenzori.

Comisia are sarcina de a lichida bunurile și fondurile rezultate după achitarea tuturor obligațiilor Casei și de a întocmi raportul asupra rezultatelor lichidării care se supune aprobării Adunării Generale.

Termenul de lichidare se stabilește de Adunarea Generală și nu poate fi mai mare de 12 luni. Procedura de dizolvare și lichidare se va face conform Ordonanței Nr. 26/30.01.2000 în temeiul dispozițiilor art.107 din Constituția României.

Art.39. Conform Ordonanței Guvernului României nr. 26/30.01.2000 cu privire la asociații (C.A.R.P.) și fundații publicate în Monitorul Oficial nr. 39 din 31.01.2000 se prevede la art. 83 (1): Asociațiile (C.A.R.P.) și fundațiile constituite, până la data intrării în vigoare a prezentei Ordonanțe, în condițiile Legii nr. 21/1924 pentru persoanele juridice își păstrează personalitatea juridică legal dobândită. Acestor asociații (C.A.R.P.) și fundații li se aplică, de la data intrării în vigoare a prezentei ordonanțe, regimul juridic, prevăzut de aceasta.

La art. 85 din Ordonanța nr.26/30.01.2000 se arată că persoanele juridice de utilitate publică – asociații (C.A.R.P.), fundații înființate prin legi, ordonanțe, decrete-lege, hotărâri ale Guvernului sau prin orice acte de drept public nu intra sub incidența prevederilor prezentei Ordonanțe ci rămân asupra reglementărilor speciale care stau la baza înființării și funcționării lor.

La art. 86 din Ordonanța nr. 26/ 30.01.2000 privitor la asociații și fundații se precizează că la data intrării în vigoare a prezentei Ordonanțe SE ABROGA Legea 21/1924 pentru persoanele juridice (Asociații – C.A.R.P. – Fundații) publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 27 din 6 februarie 1924 cu modificările anterioare, conform Legii 540/2002 se abrogă Legea 13/1972.

Art.40. Activitatea C.A.R. a Pensionarilor a fost înregistrată la GREFA JUDECĂTORIEI CONSTANȚA odată cu confirmarea calității de persoană juridică a C.A.R.P. Constanta prin H.J.C. nr. 137/J/1992 din 17.12.1992, pronunțată în ședința publică.

Art.41. Prezentul statut al asociației CARP Constanta, ediția 2023, este adus la zi cu prevederile legale.

Prezentul statut al asociației C.A.R.P. Constanta, ediția 2023, a fost întocmit având la bază statutul ediția 2022, revizuit, modificat și completat.

Toate modificările și completările au fost aprobate în cadrul Adunării Generale din data de 31.03.2023.

Presedinte C.A.R.P. Constanta,
Nicolae Elena

